



Business English

Inversión

Nivel 1 & 2 (A2 y B1)

- 7 cuotas de \$ 5.160

Nivel 3 y 4 (B2 Y C1)

- 7 cuotas de \$ 5.350

10% OFF
Comunidad Zonamerica

Información

Fecha Inicio

Level 1 & 2 : **ABRIL**

Level 3 & 4: **MAYO**

Modalidad

Online

Duración

60 horas por nivel

Horarios

- Nivel 1 – lunes y miércoles de 8.30 a 9.30 hrs.
- Nivel 2 – lunes y miércoles de 19 a 20 hrs.
- Nivel 3 – martes y jueves de 19 a 20 hrs.
- Nivel 4 – martes y jueves de 8.30 a 9.30 hrs.

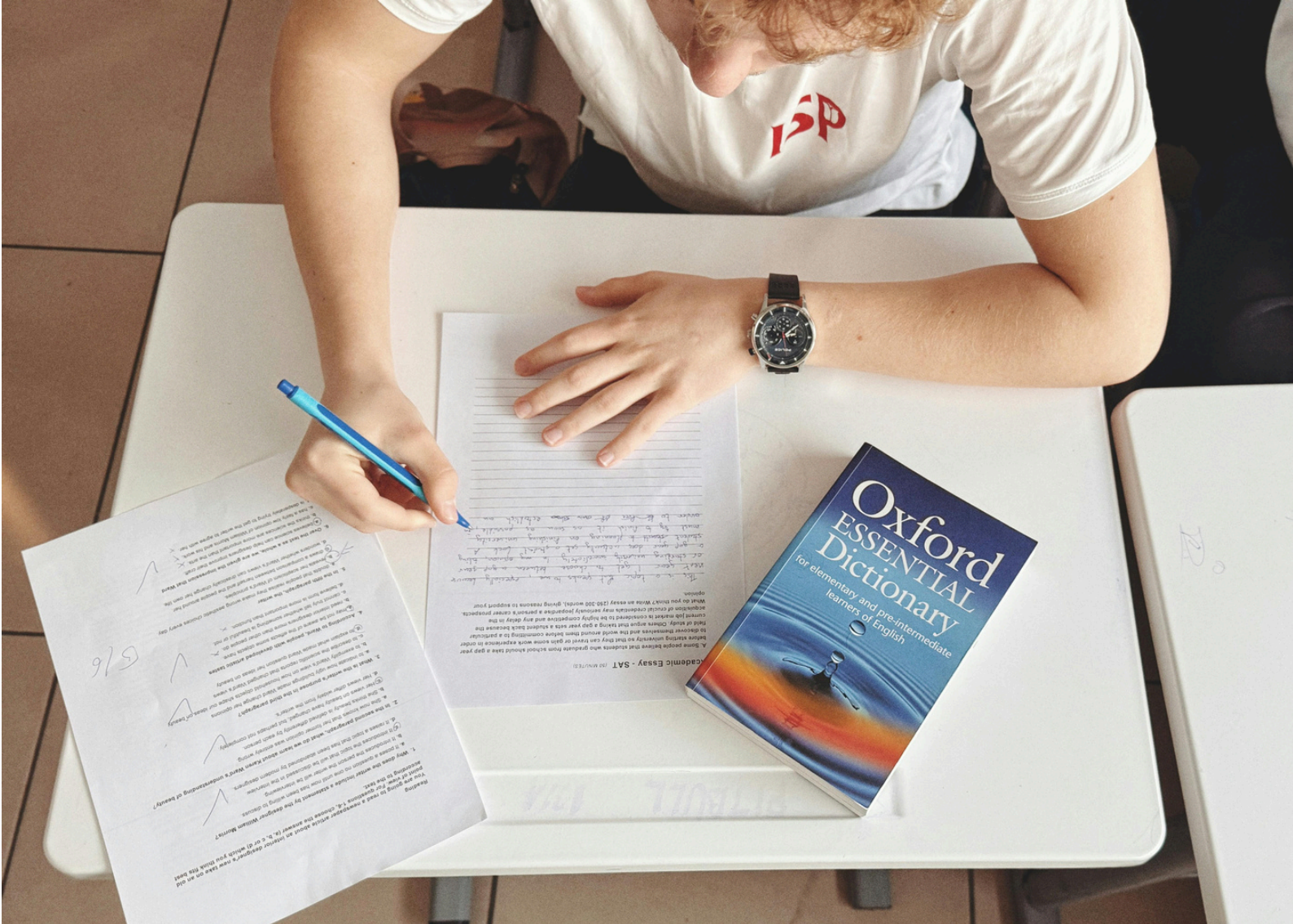
Nuestro Partner



En Skyline Inglés Corporativo, se especializan en el inglés vinculado al mundo laboral y de negocios actual para ayudar a sus clientes a potenciar su inglés y alcanzar sus metas.

Sus servicios incluyen capacitaciones en inglés laboral, con un enfoque particular en inglés técnico financiero-contable. Además, ofrecen servicios de traducción, consultoría y apoyo a RRHH.

Skyline Corporate English se distingue por su compromiso con la excelencia en la enseñanza del idioma inglés, así como por su capacidad para adaptarse a las necesidades específicas de sus clientes corporativos y profesionales individuales. Con una visión clara y una dedicación inquebrantable, la empresa se posiciona como un líder en el campo de la formación en inglés para el ámbito corporativo.

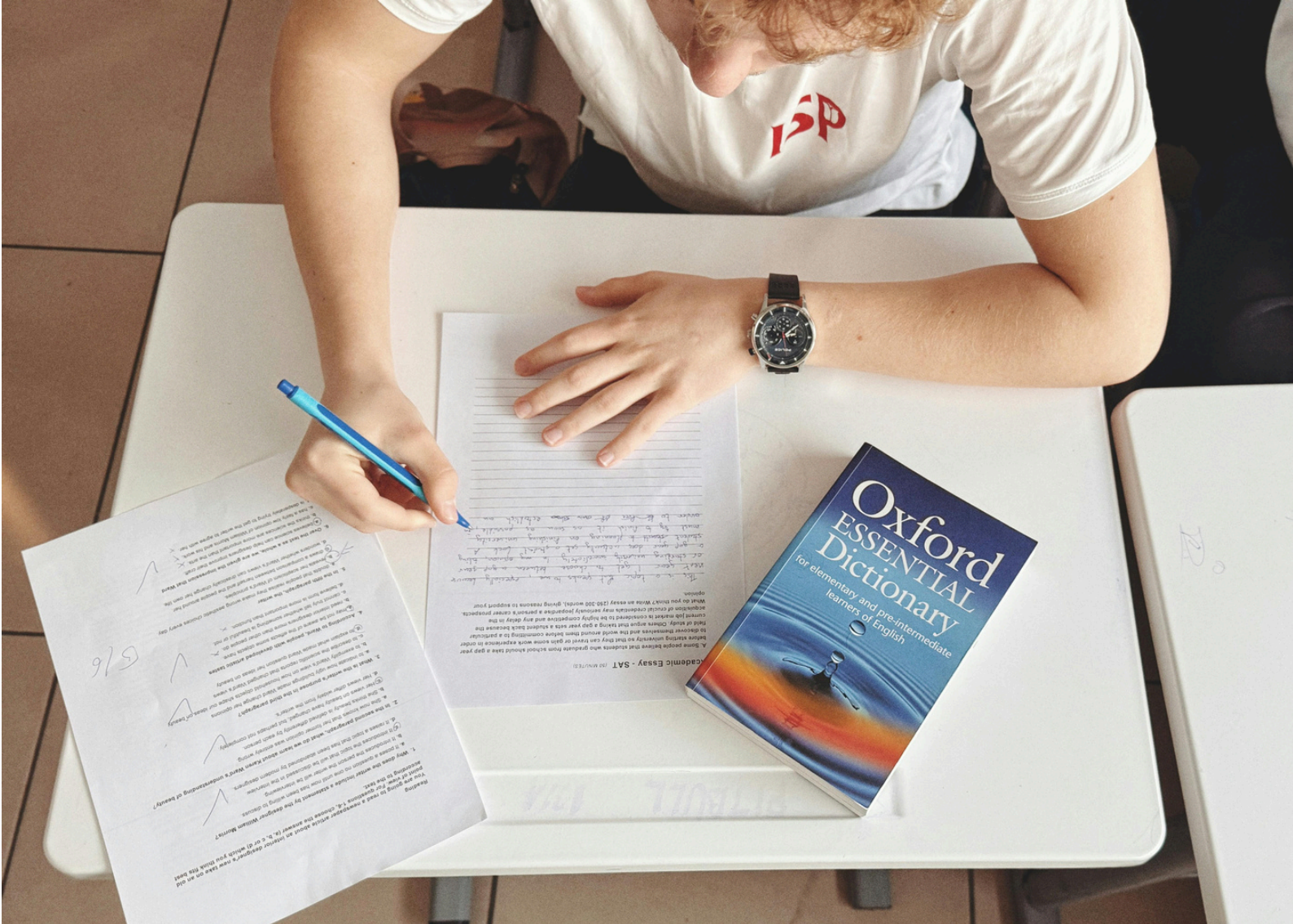


Objetivo del curso

Tiene como objetivo ayudar a los participantes a desempeñarse en su día a día laboral y a trabajar las habilidades que necesitan para mejorar tu performance.

En este curso los participantes practicarán el inglés con temas como: marketing, RRHH, sustentabilidad, inversiones, finanzas y administración, comunicación corporativa.

También se trabajan habilidades tales como: escribir emails, hacer presentaciones, conversar de forma virtual o telefónica, reportar y negociar.



Metodología

Este curso se dicta anualmente desde el primer semestre del año, comenzando en abril- mayo y terminando en noviembre.

Contamos con convenio con la organización internacional Anglia Examinations por lo que ofrecemos la opción de certificación internacional.

Se dicta dos veces por semana en horario matutino y vespertino.

Al finalizar se entrega Diploma de aprobación (en caso de que corresponda).

Contenidos generales por Nivel

01

Business English 1 | Nivel CEFR A2

- Corporate introductions and greetings.
- Routines and moments of the day.
- Basic structures: affirmative, negative and questions.
- Objects and descriptions.
- Comparatives of adjectives.
- Workplace descriptions and rules with modals.
- Basic interactions in a job interview.
- Talking about past experience. (Simple past)
- Using technology at work.

02

Business English 2 | Nivel CEFR B1

- The workplace: Describing your job and position.
- Describing an organigram.
- Routines and habits. Adverbs of frequency.
- Office equipment(vocabulary) and activities in progress(present progressive).
- Online communication in English (Email writing, videocall).
- Telephoning.
- Company history and growth (simple past).
- Business ideas (past progressive).
- Compare and contrast: comparative and superlative of adjectives.
- Obligation and permission: rules at the workplace.
- Job search and job interviews. Making arrangements
- Business presentations.
- Practice makes perfect: the present perfect

Contenidos generales por Nivel

03

Business English 3 | Nivel CEFR B2

- The workplace and staff development.
- Business communication: email writing,
- conference calls, videoconference, telephoning.
- Reporting information and results: describing trends and graphs.
- Marketing.
- Business meetings.
- Business presentations.
- Hypothesis: conditional phrases.
- Negotiations.
- Offshoring and outsourcing.
- Job search and job interviews.
- Will the future be perfect?: perfect tenses.

04

Business English 4 | Nivel CEFR C1

- TBC only in-company or students who have passes BE3.



092-452-956

formacion@zonamerica.com

web.zonamerica.com/formacion